

Protokoll der Schulelternratssitzung des Gymnasiums Nordhorn vom 20.05.2019

Anwesende: siehe separate Anwesenheitsliste

TOP 1: Begrüßung und Beschluss der Tagesordnung

Die Anwesenden werden von Birgit Frost begrüßt. Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 2: Protokoll

Das Protokoll der Sitzung vom 18.03.2019 wird ohne Änderungen einstimmig genehmigt.

TOP 3: Anträge zur Förderung

Insgesamt drei Anträge zur finanziellen Förderung durch den Schulelternrat wurden an diesen weitergeleitet.

1. Hr. Timm beantragt einen Zuschuss für die Reise- und Übernachtungskosten der Mädchen-Schulschachmannschaft (Vier Schülerinnen, ein Betreuer) für das Finale in Berlin. Der Förderverein hatte bereits andere Turniere der Schulmannschaft unterstützt. Ein Antrag auf Förderung seitens der Landesschulbehörde wurde von dieser abgelehnt. Der Schulelternrat sagt einen Zuschuss in Höhe von bis zu 1000€ zu. Weitere Sponsoren werden gesucht
2. Anfrage einer Mutter bzgl. Kostenübernahme (560 €) für die Teilnahme der Tochter an der Schülerakademie. Hier soll zunächst ein Antrag auf Nachlass beim Veranstalter gestellt werden, der Schulelternrat übernimmt ansonsten 50% der Teilnahmekosten.
3. Übernahme von Nachhilfekosten wurden diskutiert. Solche regelmäßig anfallenden Kosten können vom Schulelternrat nicht getragen werden. Mit dem Hinweis auf die mögliche Beanspruchung des Teilhabepaketes wurde die Übernahme der Kosten abgelehnt.

Generelles Problem: Bei einem diesjährigen Elterngeld von 1900€ kann nicht allen Anträgen entsprochen werden. Diskussion über Budgetierung.

Es wird beschlossen, dass es sich bei der Bewilligung von Anträgen immer um Einzelfallentscheidungen handelt.

TOP 4: Bericht Termin beim VVV

Fr. Frost berichtet von einem Treffen mit Herrn Bönemann (Geschäftsführer VVV) und Fr. Matenaar (Nordhorner Kaufleute) zur Vorstellung des Projektes Bildungsspende für lokale Geschäfte.

Es wurde auf den Vorteil der Förderung lokaler Geschäfte durch Teilnahme an diesem Projekt hingewiesen.

Die Reaktion fiel verhalten aus, man könne sich eine derartige Förderung am ehesten im Rahmen einer Sonderaktion vorstellen und nicht als dauerhaftes Projekt.

TOP 5: Schulbuchlisten als Bestelllink

Es gab kaum eine Rückmeldung bzgl. der Anfrage bei den Eltern. Lediglich eine 5. Klasse zeigte sich interessiert. Es wurde beschlossen, die Schulbuchlisten bei Fr. Ottemann zu besorgen, diese je nach Stufe zu erstellen und an die jeweiligen Elternvertreter weiterzuleiten. Dies wird Fr. Frost übernehmen.

TOP 6: Verschiedenens

Hr. Riedel fragt nach Elternwünschen zum Thema Digitalisierung. Der Elternrat schlägt eine Office-Schulung für die 11.Klassen vor. Der Antrag wurde bereits auf einer Gesamtkonferenz vor 1,5 Jahren gestellt. Um die Digitalisierung der Schule voranzubringen gibt es verschiedene Vorschläge, z.B. die Gründung einer AG (Jugend forscht) und die weitere Schulung der Lehrkräfte. Hierfür wäre eine bessere Ausstattung der Schule und ein Eigenbudget für die Digitalisierung notwendig.

Das Methodenkonzept soll überarbeitet werden, hierfür soll die Sitzung des Schulvorstandes abgewartet werden.

Hr. Klemp stellt das Projekt Industrieförderung 4.0 vor. Es sollen Informationen eingeholt werden, ob eventuell auch eine Schulförderung möglich ist.

Es gibt noch keine Rückmeldung bzgl. der Bewertung des von vielen Schülern und Lehrern als zu schwer empfundenen Mathe-Abiturs. Für die Aufgaben des Pflichtteils sei die Zeit zu knapp bemessen gewesen, die Aufgaben des Wahlteils seien zu schwer gewesen.

Fr. Frost bittet um Vorschläge für Themen für die dieses Jahr von ihr zu haltende Elternrede bei der Abiturentlassungsfeier. Es soll auf den Förderverein des Gymnasiums hingewiesen werden mit der Bitte an die Eltern, auch nach Beendigung der Schulzeit der Kinder dort weiter Mitglied zu bleiben. Die Schüler sollen motiviert werden, weiter ihren Weg zu gehen.

Die nächste Sitzung findet als Grillabend des Schulelternrates am 17.6 um 18.30 Uhr bei Familie Moor in der A Sternstr. 14 stattfinden. Für Grillfleisch und Getränke wird von jedem Teilnehmer 10€ eingesammelt, jeder Teilnehmer soll noch etwas mitbringen (Brot, Salat). Eine Liste zum Eintragen wird von Fr. Frost erstellt.

Ende der Sitzung 21.30 Uhr.

Protokoll: Christine Kües